

**Progetto di appalto triennale del servizio di trasporto di colli e
frigoriferi/freezer carrellati e portatili per i campioni di
laboratorio**

(art.23 c.15 D.lgs 50/2016)

1. CONTESTO IN CUI E' INSERITO IL SERVIZIO	3
2. MOTIVAZIONE DELL'APPALTO	3
3. OGGETTO	4
4. PREPARAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE TECNICA	4
5. INDICAZIONI PER LA STESURA DEI DOCUMENTI INERENTI LA SICUREZZA DI CUI ALL'ART. 26 D.LGS 81/2008	4
6. PROSPETTO ECONOMICO DEGLI ONERI COMPLESSIVI	5
7. MONITORAGGIO DEL SERVIZIO E PENALI	6
8. REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA GARA	7
9. ATTI DI GARA	7
10. SOPRALLUOGHI	7
11. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE	7
12. SCHEMA DI DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA	8
13.TEMPI DI ESECUZIONE	8

1. CONTESTO IN CUI E' INSERITO IL SERVIZIO

Il percorso di razionalizzazione della rete laboratoristica e l'accentramento delle relative funzioni di supporto, iniziato fin dal 2006, ha visto la progressiva riduzione numerica dei poli laboratoristici complessi con mantenimento, in ogni provincia, degli sportelli di accettazione dei campioni. I volumi di attività richiesti dai clienti interni ed esterni (variabili di anno in anno e non sempre prevedibili con precisione) e la specificità delle analisi richieste alle diverse unità operative dei laboratori dislocate su sedi e province diverse, hanno comportato azioni continue di presidio e miglioramento dei processi operativi e gestionali con risultati soddisfacenti sia sotto l'aspetto tecnico che economico. Nello specifico, la rete laboratoristica di Arpae, a seguito della Determinazione del Direttore Generale Arpae n.103 del 30/09/2020, è costituita da:

- il laboratorio multisito, che si articola nelle quattro principali sedi laboratoristiche di Reggio Emilia, Bologna, Ferrara e Ravenna;
- il Centro tematico regionale della radioattività (CTR) localizzato presso la sede di Piacenza;
- la struttura oceanografica Daphne localizzata a Cesenatico;
- dieci sportelli di accettazione e refertazione campioni, confluiti sotto la direzione del Laboratorio multisito, localizzati presso le sedi di Piacenza, Parma, Reggio Emilia (laboratorio), Modena, Bologna (laboratorio), Ferrara (laboratorio), Ravenna (laboratorio), Forlì-Cesena, Rimini e struttura oceanografica Daphne.

La realizzazione del laboratorio multisito ha consentito di individuare ed impostare metodologie di lavoro omogenee e standardizzate che riguardano vari aspetti dell'attività dei laboratori; è rimasta invariata, in termini di diffusione territoriale, l'attività di accettazione tecnico-amministrativa dei campioni che prevede la presenza in ogni provincia, generalmente presso la principale sede locale, di uno Sportello Multifunzionale preposto alla accettazione, smistamento e spedizione dei campioni verso i laboratori preposti alle analisi, ove previsto.

Per il trasferimento dei campioni da analizzare, l'Agenzia ha pertanto la necessità di organizzare ed appaltare esternamente un servizio di trasporto organizzato in più tratte giornaliere, garantendo i fabbisogni delle tre aree geografiche in cui sono idealmente raggruppate le province dell'Emilia-Romagna: area est (Rimini, Forlì-Cesena, Ravenna), area centro (Bologna, Ferrara e Modena), area ovest (Piacenza, Parma, Reggio Emilia). Nel semestre estivo per il monitoraggio della balneazione, inoltre, il laboratorio della Struttura Oceanografica Daphne con sede a Cesenatico, processa i campioni di acqua marina prelevati in diversi specifici punti del mare Adriatico.

Poiché i laboratori di Arpae Emilia-Romagna operano in conformità a quanto definito dalla norma di riferimento UNI EN ISO/IEC 17025 e risultano accreditati secondo il modello multisito per numerosi parametri, risulta indispensabile garantire la rintracciabilità e il mantenimento delle corrette temperature di conservazione (catena del freddo) per tutti i campioni accettati agli sportelli ed analizzati poi nelle diverse sedi laboratoristiche, durante tutto il periodo temporale intercorrente tra accettazione ed analisi, incluso le fasi di trasporto. Per garantire quanto sopra esposto Arpae è dotata di frigoriferi/freezer carrellati in grado di mantenere la temperatura durante tutte le fasi relative ai trasporti e ai trasferimenti dalle sedi di accettazione alle sedi di analisi.

2. MOTIVAZIONE DELL'APPALTO

L'intervento è motivato dalla necessità di garantire un collegamento coordinato e continuativo tra i diversi sportelli di accettazione campioni e le sedi dei laboratori, secondo tempi e modalità stabiliti dalle norme di riferimento. I campioni da trasportare sono contenuti in frigoriferi/freezer carrellati che garantiscono un costante controllo della rintracciabilità dei campioni e del monitoraggio della temperatura di trasporto.

L'intervento si rende necessario per dare continuità al servizio di accettazione, trasporto e conferimento campioni ai laboratori; l'attuale contratto di trasporto scade il 13/10/2021 e l'attività non può essere sospesa per non compromettere lo svolgimento delle fasi analitiche richieste sui campioni conferiti dai clienti interni ed esterni agli sportelli di accettazione di Arpae Emilia Romagna.

Si ravvisa pertanto la necessità di indire la procedura per individuare un unico fornitore a cui affidare il servizio oggetto di gara, finalizzato ad assicurare una gestione omogenea e unitaria del trasporto dei campioni afferenti alla rete laboratoristica di Arpae, garantendone la tracciabilità di percorso, di metodologia di conservazione e di consegna tra i diversi laboratori nell'ambito dell'organizzazione del laboratorio multisito di Arpae.

3. OGGETTO

Date le necessarie caratteristiche di integrazione che il servizio deve realizzare tra le diverse tratte di trasporto che quotidianamente effettuano collegamento fra tutte le aree geografiche, sia tra sportelli di accettazione e sedi laboratoristiche, sia direttamente tra sedi laboratoristiche, non risulta possibile suddividere l'appalto in più lotti. La procedura è stata compresa nel Programma biennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2021-2022 e nell'elenco annuale delle forniture e dei servizi per l'anno 2021, approvati con delibera n.31 del 29/3/2021. Negli atti di programmazione è stato individuato come RUP il dott. Stefano Forti, Responsabile Laboratorio Multisito della Direzione Tecnica di Arpae.

L'intervento, descritto in dettaglio nel capitolato tecnico allegato, consta complessivamente di:

- o **A:** servizio di trasporto settimanale programmato;
- o **B1:** servizio opzionale di trasporto su tratte definite dal lunedì al venerdì;
- o **B2:** servizio opzionale di trasporto "in emergenza";
- o **B3:** servizio opzionale di trasporto "a chiamata per altre destinazioni";
- o **C:** servizio di trasporto programmato periodico stagionale con fascia oraria predefinita di campioni di acque di balneazione.

4. PREPARAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE TECNICA

Il capitolato tecnico è stato redatto dal Responsabile Laboratorio Multisito della Direzione Tecnica di Arpae, su mandato del Direttore Tecnico. Lo schema di capitolato è stato distribuito ai responsabili di laboratorio/sportello ed a tutti referenti di sportello, revisionato ed approvato in appositi incontri. Il Responsabile Laboratorio Multisito della Direzione Tecnica di Arpae ha provveduto alla stesura finale del documento.

I criteri generali applicati nella formulazione del capitolato tecnico di gara sono stati dettati:

- ☐ dal rispetto dell'attuale organizzazione di Arpae, sia con riferimento al laboratorio multisito, sia con riferimento agli altri servizi Arpae e ai clienti esterni che conferiscono i campioni da analizzare;
- ☐ dalla necessità di garantire al maggior numero possibile di operatori economici, la partecipazione alla procedura che verrà indetta garantendo i principi di concorrenza;
- ☐ dalle normative ambientali/sanitarie che richiedono specifiche analisi chimiche e precisi livelli prestazionali delle procedure analitiche e che regolano conseguentemente le tempistiche di analisi dei campioni deperibili;
- ☐ dalla necessità di garantire la tracciabilità ed il controllo della temperatura di conservazione dei campioni nei frigoriferi trasportati, anche durante la sosta notturna qualora i campioni siano conferiti il giorno dopo al laboratorio: per tale motivo è stato richiesto un deposito dotato di gruppi di continuità;
- ☐ dalla conseguente necessità di utilizzare per il trasporto solo mezzi dedicati;
- ☐ dalle doverose necessità di contenimento dei costi del servizio.

5. INDICAZIONI PER LA STESURA DEI DOCUMENTI INERENTI LA SICUREZZA DI CUI ALL'ART. 26 D.LGS 81/2008

Per la presente procedura di gara è stato redatto, il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI), di cui all'art. 26 comma 3- bis del D.Lgs. n.81/2008, essendo state rilevate interferenze; il DUVRI così predisposto sarà allegato come specifica tecnica al capitolato tecnico.

Sulla base dei rischi standard da interferenze individuate nel DUVRI, si ritiene che l'attuazione delle relative misure da adottare non comporti oneri per la sicurezza.

6. PROSPETTO ECONOMICO DEGLI ONERI COMPLESSIVI

Il costo dell'intervento è stato determinato sulla base dell'attuale contratto di trasporto 2017 – 2020, rivalutato in base alle variazioni delle condizioni contrattuali secondo i criteri generali descritti al punto precedente. Il costo complessivo dell'appalto è stato dunque così calcolato:

n	sub	Descrizione: Progetto di appalto triennale di servizi di trasporto di colli e frigoriferi/freezer carrellati e portatili per i campioni di laboratorio	IMPORTO (euro)
a	1	Importo per il servizio di trasporto di colli e frigoriferi/freezer carrellati e portatili per i campioni di laboratorio	€ 720.000,00
	2	Costi per la sicurezza da DUVRI/PSC (non soggetti a ribasso)	0,00
A		IMPORTO A BASE DI GARA [a1+a2]	720.000,00
b	3	Opzioni ex art. 63 co. 3, lett. b) (Consegne complementari) e co. 5 (ripetizione di servizi analoghi)	72.000,00
	4	Clausole contrattuali (se monetizzabili) ex art. 106 co. 1 lett. a) (clausole chiare e inequivocabili, come la revisione prezzi)	7.200,00
	5	Modifiche non sostanziali (se monetizzabili) ex art. 106 co. 1 lett. e)	36.000,00
	6	Proroga tecnica ex art. 106 co. 11 (proroga di 3 mesi)	60.000,00
	7	Rinnovi espressi (12 mesi) (come da bando tipo ANAC n. 1/2017)	240.000,00
B		IMPORTO ALTRE VOCI [b3:b7]	415.200,00
C		VALORE STIMATO DELL'APPALTO [A+B]	1.135.200,00
d	8	Spese tecniche	0,00
	9	Incentivi ex art. 113	15.470,00
	10	Spese per commissioni giudicatrici	0,00
	11	Contributi ANAC	600,00

	12	Spese per pubblicità	5.000,00
	13	IVA su valore stimato dell'appalto	249.744,00
D	SOMME A DISPOSIZIONE [d8:d13]		270.814,00
E	COSTO TOTALE DELL'INTERVENTO [C+D]		1.406.014,00

Gli importi posti a base d'asta comprendono anche i costi della manodopera la cui incidenza è stata stimata pari ad una percentuale calcolata pari al 35%.

Gli oneri di pubblicazione del bando sono stati quantificati in € 5.000,00 ma sono soggetti a rimborso da parte del soggetto aggiudicatario, perché ai sensi del D.M. infrastrutture 02/12/2016, art.5, le spese per la pubblicazione obbligatorie degli avvisi e dei bandi di gara sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

Per quanto riguarda il fondo per gli incentivi per funzioni tecniche, di cui all'art.113 del D.Lgs 50/2016, Arpae ha adottato apposito regolamento, ai sensi del comma 3 del medesimo articolo, approvato con D.D.G. n. 147 del 30/12/2020. E' stato istituito idoneo Gruppo di lavoro preposto per le fasi dello svolgimento dell'appalto con l'individuazione del Direttore del Contratto (DEC) e dei collaboratori.

7. MONITORAGGIO DEL SERVIZIO E PENALI

Durante le diverse fasi di attuazione del contratto, le attività di controllo da parte del DEC di Arpae saranno indirizzate a valutare i seguenti obiettivi:

- la qualità del servizio/fornitura (aderenza/conformità a tutti gli standard qualitativi richiesti nel contratto e/o nel capitolato);
- l'adeguatezza delle prestazioni o il raggiungimento degli obiettivi previsti;
- il rispetto dei tempi di esecuzione delle prestazioni necessarie al soddisfacimento dei bisogni;
- l'adeguatezza delle registrazioni e della reportistica sulle prestazioni e sulle attività svolte;
- il rispetto della normativa sul lavoro e dei contratti collettivi.

Al fine di tenere sotto controllo tutto il processo da parte degli operatori Arpae, sono stati creati una serie di moduli informatici riportanti le anomalie più frequenti, divise per tipologia, che ogni sportello accettazione campioni compila qualora si verifichi una fra le seguenti non conformità rispetto alle specifiche del capitolato tecnico e per le quali sono previste specifiche penali contrattuali:

- ritardi non giustificati nella consegna e nel ritiro dei campioni;
- difficoltà nella risposta o risposta alla chiamata Arpae da parte del Call Center del Fornitore;
- mancata consegna agli sportelli dei colli da trasportare;
- anomalie nel mantenimento della catena del freddo e nel presidio/registrazione delle temperature di trasporto;
- deterioramento dei colli trasportati.

Sulla base di quanto sopra riportato in riferimento agli standard del servizio richiesto, Arpae provvederà alla verifica periodica delle prestazioni rese dalla Ditta aggiudicataria eseguendo su base semestrale posticipata, l'elaborazione dei dati estratti dal sistema di tracciabilità del servizio e confrontandoli con quanto richiesto nel capitolato per quanto attinente a tempistiche di trasporto, temperature di trasporto, presa in carico di richieste opzionali, ecc.. In caso di inadempienza, non imputabile ad Arpae ovvero per cause di forza

maggiore o caso fortuito, rispetto a quanto contrattualmente stabilito, saranno applicate le penali descritte nel capitolato tecnico. In merito alle penali si conviene di quantificare in termini percentuali rispetto al valore annuale del contratto, in relazione alla gravità del disservizio e/o danno provocato.

8. REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA GARA

In considerazione del servizio oggetto di gara, gli operatori economici devono risultare iscritti nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco (cfr. Circolare Ministero dell'Interno prot. 25954 del 23 marzo 2016 e DPCM 18 aprile 2013 come aggiornato dal DPCM 24 novembre 2016)

Saranno richiesti come requisiti di ammissione alla gara:

- a) aver regolarmente eseguito nell'ultimo quinquennio uno o più servizi di trasporto a temperatura controllata di campioni per analisi chimiche e/o microbiologiche o di prodotti biomedicali, per un valore complessivo non inferiore a € 350.000,00 con la presenza di almeno un contratto da almeno € 100.000,00 con unico committente; per ultimo quinquennio si intende quello antecedente alla data di scadenza del bando;
- b) essere in possesso della seguente certificazione in corso di validità UNI EN ISO 9001:2015.

I requisiti indicati hanno lo scopo di selezionare soggetti dotati della necessaria competenza tecnica, organizzativa e di qualità adeguata allo svolgimento del servizio.

In caso di RTI, il requisito relativo ai servizi analoghi, per quanto riguarda il valore complessivo non inferiore ad Euro 350.000,00, deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel suo complesso; in particolare, detto requisito deve essere posseduto dalla mandataria in misura non inferiore al 60% e dalle mandanti in misura non inferiore al 20%. Il servizio "di punta" relativo all'unico contratto di valore almeno pari ad Euro 100.000,00 dev'essere posseduto solo dalla mandataria.

Il requisito della certificazione deve essere posseduto da tutti i componenti il RTI.

Il requisito è proporzionato al valore complessivo del contratto e sufficiente a garantire un'effettiva concorrenza anche da parte delle piccole e medie imprese.

9. ATTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1. il presente progetto redatto ai sensi dell'art. 23 commi 14 del Codice;
2. Bandi di gara GUUE e GURI;
3. Disciplinare di gara;
4. Capitolato tecnico;
5. Schema di contratto;
6. Domanda di partecipazione;
7. DGUE strutturato;
8. Dichiarazione di concordato preventivo;
9. Patto di integrità ai sensi dell'art.1 comma 17 della legge 190/2012;
10. Dichiarazione di offerta economica;
11. DUVRI e documento informativo della sicurezza;
12. Modulo per attestazione pagamento imposta di bollo.

10. SOPRALLUOGHI

Si dà facoltà alle Ditte partecipanti di visionare le sedi di ritiro/consegna frigoriferi/freezer carrellati vista la numerosità e la variabilità logistica delle sedi stesse. Tali sopralluoghi saranno da concordare preventivamente con il referente di ciascuna sede di sportello di accettazione campioni e dovranno avvenire entro la data definita nella documentazione di gara.

11. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Poiché il capitolato tecnico e relativi allegati, individuano in modo preciso e dettagliato il tipo di prestazioni richieste, la valutazione tecnica sarà basata principalmente sulla verifica della effettiva rispondenza dell'offerta tecnica a quanto richiesto dal capitolato tecnico. Le offerte che non sono ritenute rispondenti ai requisiti non verranno ammesse.

Date le caratteristiche del servizio, si ritiene di applicare quale criterio di valutazione delle offerte quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa basata sul miglior rapporto qualità/prezzo con la seguente ripartizione:

QUALITA' punti 70

PREZZO punti 30

I criteri di valutazione della qualità del servizio erogato, dettagliati nel disciplinare di gara, sono stati suddivisi in:

- organizzazione del fornitore del servizio;
- descrizione del progetto di sviluppo del servizio;
- certificazioni di qualità;
- proposte migliorative rispetto a quanto definito nel capitolato.

12. SCHEMA DI DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA

Per quanto riguarda l'offerta economica è richiesto al concorrente di compilare l'offerta secondo uno standard prefissato nell'ambito del disciplinare di gara fornito direttamente dalla stazione appaltante.

Dall'esperienza delle precedenti gare e dal monitoraggio delle attività accessorie richieste, lo schema di offerta è stato impostato considerando :

- servizio di trasporto settimanale programmato **A**;
- servizio opzionale di trasporto su tratte definite dal lunedì al venerdì **B1**;
- servizio opzionale di trasporto "in emergenza" **B2**;
- servizio opzionale di trasporto "a chiamata per altre destinazioni" **B3**;
- servizio di trasporto programmato periodico stagionale con fascia oraria predefinita di campioni di acque di balneazione **C**.

L'articolazione dell'offerta nei suddetti punti permetterà una gestione più flessibile del contratto, misurata sulle effettive prestazioni erogate.

13. TEMPI DI ESECUZIONE

Si prevede che tutte le attività e le prestazioni oggetto del contratto dovranno coprire un periodo temporale di 36 mesi a decorrere dalla data di avvio del servizio. In particolare il direttore dell'esecuzione, entro 60 gg. dalla stipula del contratto dovrà verificare che l'aggiudicatario abbia posto in essere le condizioni per la corretta esecuzione del servizio, con particolare riferimento all'accertamento delle seguenti specifiche, riportate nel capitolato tecnico, relative a:

- l'ottemperanza ai requisiti tecnici dei mezzi previsti nel capitolato tecnico e offerti dal fornitore, qualora migliorativi
- deposito notturno

Allo scadere del triennio ai sensi dell'art. 63 comma 5, del D.lgs 50/2016, l'amministrazione si riserva la facoltà di ripetizione di servizi analoghi, alle medesime condizioni di aggiudicazione, per un ulteriore anno, oltre alla facoltà di proroga del servizio per ulteriori tre mesi, nelle more della procedura di individuazione di un nuovo contraente.

dott. Stefano Forti
Responsabile Laboratorio Multisito
ARPAE – Direzione Tecnica
firmato digitalmente